

Uniunea Europeană



CDRJ CONSTANȚA
TUIȘTI 30.07.2019
FLOREȘCU ANA
SAPERA IANCU

Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locală G.A.L. Razim”,
finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER
Contract nr. C19401094011623818322 / 09.11.2016

Nr. 194 / 26.07.2019

APEL DE SELECTIE PROIECTE

In cadrul Programului National de Dezvoltare Rurala 2014 - 2020
Axa LEADER / Sub-masura 19.2 – *Sprijin pentru implementarea acțiunilor
în cadrul Strategiei de dezvoltare locală*

Data anuntului: 26.07.2019

Nr. de referință al sesiunii: 2/ 2019 – M1/1C

Măsura lansată: M1/1C „Dezvoltarea resursei umane în domeniul agricol”

Asociația G.A.L. RAZIM, în calitate de beneficiar al proiectului „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locală GAL RAZIM”, finanțat prin FEADR în cadrul PNDR 2014 – 2020, anunță lansarea apelului de selecție pentru Măsura M1/1C „Dezvoltarea resursei umane în domeniul agricol”.

Atenție! Depunerea proiectelor în cadrul sesiunii aferente măsurii se oprește înainte de termenul limită prevăzut în apelul de selecție, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse ajunge la 110% din nivelul alocării sesiunii aferente măsurii, cu excepția primelor 5 zile lucrătoare.

Data lansării apelului de selecție: 12.08.2019

Data limită de depunere a proiectelor: 21.08.2019

Beneficiari

Solicitanții eligibili pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin această măsură sunt:

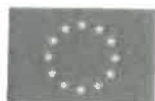
- **Entități publice:** Instituții de învățământ (licee și colegii cu profil agricol, silvic sau alimentar)
- **Entități private care activează în domeniul formării profesionale a adulților și care îndeplinesc selecție:** persoane juridice care activează în domeniul formării profesionale (inclusiv ONG-uri: organizații constituite în conformitate cu Legea 246/ 2005 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, care au în obiectul de activitate/ statutul propriu derularea de activități în domeniul formării adulților);

ATENȚIE! IMM-urile trebuie să aibă prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului în care se încadrează acțiunea eligibilă propusă prin proiect. Obiectul principal sau obiectul secundar de activitate autorizat, în conformitate cu prevederile Legii 359/2004, prevăzut în Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, valabil la data depunerii cererii de finanțare, trebuie să cuprindă codul CAEN pentru formarea profesională a adulților (8559 - Alte forme de învățământ).

ONG-urile trebuie să aibă prevăzut în statut prestarea de activități de formare, în acord cu activitățile prevăzute în fișa măsurii.

Asociația G.A.L. Razim
Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;





Uniunea Europeană



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locală G.A.L. Razim”,
finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER
Contract nr. C19401094011623818322 / 09.11.2016

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Proiectele vor fi depuse la sediul Asociației G.A.L. RAZIM: sat Sarichioi, com. Sarichioi, str. Principala, nr.691A, jud. Tulcea, de luni până vineri, în intervalul orar 11.00 – 14.00.

Alocare totală pe sesiune: 25.000 euro

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 25.000 euro

Valoarea maximă eligibilă: 25.000 euro

Intensitatea sprijinului: Intensitatea sprijinului public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele negeneratoare de venit.

Tipul de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, respectiv Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.

Cererea de finanțare editabilă utilizată, anexa la prezentul apel de selecție, poate fi consultată și descărcată și prin accesarea următorului link <http://www.galrazim.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m11c/>.

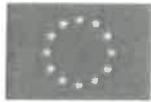
Documentele Justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, trebuie să fie în conformitate cu cerințele Fișei măsurii M1/1C din SDL și cu Ghidul solicitantului, anexe la prezentul apel de selecție, în vigoare la data lansării, disponibile și în format electronic pe site-ul GAL, la secțiunea dedicată <http://www.galrazim.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m11c/>.

Opis documente justificative Cerere de finanțare:

1. **Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă** (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii (Anexa 2).
2. **Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă.** Aceste documente trebuie să conțină date concrete privind obiectivul proiectului, locația și perioada de desfășurare, numărul de acțiuni, număr de participanți etc, în funcție de tipul serviciului. Documentele trebuie să prezinte viza finanțatorului.
3. **Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului** (CV-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.)
 - Lista personalului implicat în proiect cu specificarea activităților ce urmează a fi desfășurate de fiecare expert propus (Anexa 3);
 - Acordul scris al fiecărui expert pentru participarea la activitățile proiectului pe toată durata de desfășurare a proiectului (Declarația de disponibilitate – Anexa 4);
 - Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile respective (CV-uri, diplome, certificate, referințe, atestate ca formator emise conform legislației în vigoare) atașate Cererii de finanțare.
4. **Documente constitutive/Documente care să ateste forma de organizare** – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrisura în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.).

Asociația G.A.L. Razim
Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;





Uniunea Europeană



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala G.A.L. Razim”,
finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER
Contract nr. C19401094011623818322 / 09.11.2016

Pentru persoane juridice cu drept patrimonial se solicita Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, valabil la data depunerii cererii de finanțare, ce trebuie să cuprindă codul CAEN pentru formarea profesională a adulților (8559 - Alte forme de învățământ) și alte documente relevante cu valoare probatorie din care să reiasă obiectul de activitate/activitățile specifice ale entității. Pentru persoane juridice fără scop patrimonial se solicită:

- Extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul;
- Documente statutare inclusiv actele adiționale și hotărârile judecătorești de modificare, dacă este cazul;
- Hotărârea judecătorească de înființare.
- Alte documente relevante cu valoare probatorie din care să reiasă obiectul de activitate/activitățile specifice ale entității privind formarea profesională.

Dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

5. Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către: a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;

b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).

6. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- să fie datate, personalizate și semnate;
- să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

7. Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment. Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

8. Copia actului de identitate a reprezentantului legal.

9. Fundamentarea bugetara (Anexa 7)

10. Declaratie privind auditul proiectului (Anexa 8)

11. Declaratie raportare plati catre GAL (Anexa 9)

12. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal GAL (Anexa 10)

12. Alte documente justificative, după caz

Asociația G.A.L. Razim
Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;





Uniunea Europeana si



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala G.A.L. Razim”,
finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER
Contract nr. C19401094011623818322 / 09.11.2016

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Solicitantul trebuie sa indeplineasca criteriile de conformitate si eligibilitate descrise in Ghidul solicitantului anexat prezentului apel de selectie, in vigoare la momentul lansarii. Metodologia de verificare a acestora este detaliata in *Fisa de evaluare generala a proiectului – Formularul specific CES1*, anexa la Ghidul solicitantului si poate fi consultat si in format electronic prin accesarea urmatorului link <http://www.galrazim.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m11c/>.

Criterii de eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca un solicitant care solicita sprijin prin aceasta masura, sunt:

- Solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili;
- Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului de formare profesională;
- Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat;
- Solicitantul dovedește experiență anterioară relevantă în proiecte de formare profesională;
- Solicitantul dispune de capacitate tehnică și financiară necesare derulării activităților specifice de formare;

Suplimentar, vor fi avute în vedere inclusiv următoarele prevederi:

- Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD/FEADR)
- Solicitantul nu trebuie să fie în stare de faliment ori lichidare;
- Solicitantul si-a îndeplinit obligatiile de plată a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurări sociale către bugetul de stat;
- Nu sunt create condiții artificiale pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL

Procesul de evaluare si selectie la nivel de GAL RAZIM se deruleaza conform prevederilor cuprinse in *“Procedura de evaluare si selectie GAL”*, in vigoare la data lansarii apelului de selectie, anexa la prezentul apel de selectie, care poate fi consultata si in format electronic accesand urmatorul link <http://www.galrazim.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m46a/>.

Selecția proiectelor se va face aplicând regula de „*dublu cворum*”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%.

Dupa inchiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la etapa de verificare a eligibilitatii. Termenul de evaluare a proiectelor este de maxim 30 de zile lucratoare de la data incheierii

Asociatia G.A.L. Razim
Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;





Uniunea Europeană



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala G.A.L. Razim”,
finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER
Contract nr. C19401094011623818322 / 09.11.2016

sesiunii de depunere. Daca se considera necesar, expertii evaluatori pot solicita informatii suplimentare solicitantilor, termenul de raspuns incadrandu-se in termenul total de evaluare.

In vederea verificarii veridicitatii datelor cuprinse in anexele tehnice si administrative ale cererii de finantare, se pot efectua de catre expertii evaluatori vizite pe teren. Concluzia privind eligibilitatea proiectelor se va consemna numai dupa efectuarea vizitei pe teren, daca este cazul.

Toate verificările efectuate de către evaluatorii GAL vor respecta principiul de verificare “4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către doi experți - un expert care completează și un expert care verifică.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în **Raportul de selecție**. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție a proiectelor. Raportul de selecție va fi datat, avizat și de către Managerul GAL RAZIM. Toate proiectele selectate de GAL RAZIM, indiferent de specificul acestora, vor fi depuse la OJFIR / CRFIR pe raza caruia se va realiza proiectul, dar nu mai târziu de **15 zile calendaristice** de la data aprobării Raportului de selecție final întocmit de GAL.

Solicitanții ai caror proiecte au fost declarate neeligibile sau care se considera ca au fost dezavantajați in procesul de evaluare, pot depune contestații la sediul GAL in **maximum 5 zile lucratoare** de la data primirii notificării privind neselectarea proiectului, dar nu mai târziu de 7 zile lucratoare de la data transmiterii de către GAL.

Contestațiile vor fi depuse la secretariatul GAL, din sat Sarichioi, str. Principala, nr. 691 A, comuna Sarichioi, județul Tulcea, de luni pana vineri, in intervalul orar 11:00 – 14:00. Termenul de solutionare a contestațiilor este de **maxim 10 zile lucratoare**, de la data inregistrării acestora la secretariatul GAL.

Vor fi considerate contestații si analizate in baza prezentei proceduri doar acele solicitari care contesta elemente legate de neconformitatea, eligibilitatea proiectului depus, punctarea unui/unor criterii de selectie, stabilirea valorii/cuatumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarata eligibila/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus. Contestațiile vor fi instrumentate de către un expert GAL cu atribuțiuni specifice din cadrul Compartimentului administrativ. Contestațiile depuse in termen, impreuna cu solutia propusa de catre expertul evaluator GAL, vor fi inaintate in maxim 2 zile lucratoare Comisiei de solutionare a contestațiilor. Acestea vor fi insotite de documentele justificative aferente, precum si de o situatie centralizatoare a tuturor contestațiilor depuse.

Rezultatele procedurii de evaluare a contestațiilor vor fi consemnate in **Raportul de contestatie**, care va fi publicat pe site-ul GAL in sectiunea distincta cu acelasi nume <http://www.galrazim.ro/index.php/rapoarte-de-contestatie/>.

Criteriile de selecție si punctajul aferent

Nr. crt.	Criteriu de selectie	Punctaj
CS 1.	Vor fi selectate proiecte care cuprind in descrierea metodologiei de instruire toți trainerii implicați în activitatea de formare profesională care: a) au desfasurat activitate didactica de minim 3 ani sau au sustinut anterior ca traineri minimum 12 cursuri* in cadrul unor proiecte de formare profesionala și/sau contracte de formare profesionala - 40 puncte; b) au desfasurat activitate didactica de min. 1 an sau au sustinut anterior ca traineri minimum 4 cursuri in cadrul unor proiecte de formare profesionala si/sau contracte de formare profesionala - 30 puncte;	Maxim 40

Asociația G.A.L. Razim
Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;





Uniunea Europeană



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala G.A.L. Razim”,
finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER
Contract nr. C19401094011623818322 / 09.11.2016

CS 2.	Vor fi selectate cu prioritate proiectele care propun costul cel mai mic pe cursant pentru o zi de instruire. a) cost/cursant/zi de instruire sub 50 euro - 30 puncte b) cost/cursant/zi de instruire peste 50 euro – 25 puncte	Maxim 30
CS 3.	Vor fi selectate cu prioritate proiectele care includ in grupul tinta beneficiari ai masurii M2/2B. <i>Punctajul se va acorda dupa urmatorul algoritim:</i> - 1 cursant, beneficiar al Masuri M2/2B - 10 puncte - 2 cursanti, beneficiar al Masuri M2/2B - 15 puncte - 3 cursanti, beneficiar al Masuri M2/2B - 20 puncte - 4 cursanti, beneficiar al Masuri M2/2B - 25 puncte - 5 cursanti, beneficiar al Masuri M2/2B - 30 puncte	Maxim 30
TOTAL		100 P

Pentru această măsură pragul minim este de 10 puncte si reprezinta pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finantare nerambursabila.

Selectia proiectelor se va face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie.

In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea se va face in functie de activitatea didactica desfasurata (in numar de ani) sau experienta ca trainer (in numar de cursuri), in ordine descrescatoare.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele evaluarii proiectelor vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GAL, la sectiunea cu acelasi nume, a **Raportului de selectie** <http://www.galrazim.ro/index.php/rapoarte-de-selectie-finale/>.

Rezultatele procesului de selectie vor fi comunicate solicitantilor prin transmiterea de notificari, care vor contine, pentru proiectele declarate neeligibile, motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor mentiona criteriile de eligibilitate care nu au fost indeplinite sau punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selectie – precum si perioada de depunere si solutionare a contestatiilor.

In urma procesului de solutionare a contestatiilor, rezultatele vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GAL, la sectiunea cu acelasi nume a **Raportului de contestatie** <http://www.galrazim.ro/index.php/rapoarte-de-contestatie/>.

Dupa aparitia Raportului de contestatie pe site-ul GAL, solutia ramane definitiva, iar rezultatele procesului de selectie finala vor fi consemnate in **Raportul final de selectie**, publicat pe site-ul GAL, in sectiunea cu acelasi nume <http://www.galrazim.ro/index.php/rapoarte-de-selectie-finale/>.

Notificarile vor fi transmise cu confirmare de primire din partea solicitantilor, in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data afisarii Raportului de selectie final.

Datele de contact ale GAL:

Sediu: Asociația GAL RAZIM, str. Principala, nr.691A, sat Sarichioi, com. Sarichioi, jud. Tulcea; Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com. Informatiile detaliate aferente masurii lansate sunt disponibile la sediul GAL RAZIM, pe suport tiparit.

Asociația G.A.L. Razim
Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com

