



Uniunea Europeană



19.07.2023

Asociația GAL RAZIM

Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locală G.A.L. Razim”,
finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală

PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER

Contract nr. C19432094011623818322 / 22.12.2021

SAPETA MARIANA

ARCAN J. HAIAS H

Nr. 241/14.07.2023

APEL DE SELECTIE PROIECTE

In cadrul Programului National de Dezvoltare Rurala 2014 - 2020
Axa LEADER / Sub-masura 19.2 – *Sprijin pentru implementarea acțiunilor*
în cadrul Strategiei de dezvoltare locală

Data anuntului: 14.07.2023

Nr. de referinta al sesiunii: 2/2023 – M5/6A

Masura lansata: M5/6A „Dezvoltarea sectorului non-agricol”

Asociația G.A.L. RAZIM, în calitate de beneficiar al proiectului „*Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locală GAL RAZIM*”, finanțat prin FEADR în cadrul PNDR 2014 – 2020, anunța lansarea apelului de selecție pentru Masura M5/6A „Dezvoltarea sectorului non-agricol”.

Atentie! Depunerea proiectelor în cadrul sesiunii aferente măsurii se oprește înainte de termenul limită prevăzut în apelul de selecție, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse ajunge la 110% din nivelul alocării sesiunii aferente măsurii, cu excepția primelor 5 zile lucrătoare.

Data lansării apelului de selecție: 01.08.2023

Data limită de depunere a proiectelor: 30.08.2023

Beneficiari:

Categoriile de solicitanți eligibili în cadrul Măsurii M5/6A “Dezvoltarea sectorului non-agricol”, în funcție de forma de organizare sunt:

- Persoana fizică autorizată (înființată în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- Intreprinderi individuale (înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- Intreprinderi familiale (înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- Societate în nume colectiv – SNC (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare);
- Societate în comandită simplă – SCS (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- Societate pe acțiuni – SA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- Societate în comandită pe acțiuni – SCA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- Societate cu răspundere limitată– SRL (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- Societate comercială cu capital privat (înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);

Asociația G.A.L. Razim

Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea

Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297

Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com



Uniunea Europeană



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala G.A.L. Razim”,
finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER

Contract nr. C19403094011623818322 / 21.12.2021

- **Intreprinderi familiale (înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;**
- **Societate în nume colectiv – SNC (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare);**
- **Societate în comandită simplă – SCS (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);**
- **Societate pe acțiuni – SA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);**
- **Societate în comandită pe acțiuni – SCA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);**
- **Societate cu răspundere limitată– SRL (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);**
- **Societate comercială cu capital privat (înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);**
- **Societate agricolă (înființată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările și completările ulterioare;**
- **Societate cooperativă agricolă de gradul 1 si societati cooperative meșteșugărești și de consum de gradul (înființate în baza Legii nr. 1/ 2005), care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv desfășurarea de activități neagricole;**
- **Cooperativă agricolă de grad 1 (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) de exploatare și gestionare a terenurilor agricole și a efectivelor de animale.**

Solicitanții eligibili pentru Masura M5/6A trebuie să se încadreze în categoria:

- **Micro-întreprindere – maximum 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;**
- **Întreprindere mică – între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei.**

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Proiectele vor fi depuse la sediul Asociației G.A.L. RAZIM: sat Sarichioi, com. Sarichioi, str. Principala, nr.691A, jud. Tulcea, de luni pana vineri, în intervalul orar 10.00 – 12.00.

Alocare totala pe sesiune: 53.509,89 euro – Fonduri EURI

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 53.509,89 euro – Fonduri EURI

Valoarea maximă eligibilă: 53.509,89 euro – Fonduri EURI

Intensitatea sprijinului: Sprijinul va fi acordat sub forma rambursării costurilor suportate și platite efectiv. Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de **90% din valoarea totala a cheltuielilor eligibile**. Sprijinul nu va depăși **200.000 euro/beneficiar** pe durata a trei exerciții financiare consecutive, cu excepția întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost, pentru care sprijinul nu depășește suma de 100.000 euro pe durata a trei exerciții financiare consecutive.

Asociația G.A.L. Razim

Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala G.A.L. Razim”,
finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER

Contract nr. C19403094011623818322 / 21.12.2021

Cererea de finanțare editabila utilizata, anexa la prezentul apel de selectie, poate fi consultata si
descarcata si prin accesarea urmatorului link <https://www.galrazim.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m56a/>

Documentele Justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului,
trebuie sa fie in conformitate cu cerintele Fisei masurii M4/6A, respectiv Fisei Masurii M5/6A, din SDL si
cu Ghidul solicitantului, anexe la prezentul apel de selectie, in vigoare la data lansarii, disponibile si in
format electronic pe site-ul GAL, la sectiunea dedicata <https://www.galrazim.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m56a/>

Opis documente justificative Cerere de finantare:

1. Doc. 1a) - Studiul de Fezabilitate, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru
proiectele fără construcții-montaj (Anexa 2 la Ghidul solicitantului).

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu
montaj **care schimbă regimul de exploatare a construcției existente**, la Studiul de Fezabilitate se
atașează:

Doc. 1b) - Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

Doc. 1c) - Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai in cazul constructiilor nefinalizate),

2. Doc.2.1 - Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20,
formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în
care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să
fie pozitiv (inclusiv 0)

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de
finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare.

Excepție fac intreprinderile infiintate în anul depunerii cererii de finanțare.

sau

Doc. 2.2 - Declarație privind veniturile realizate din Romania în anul precedent depunerii proiectului,
înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care
rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii
proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

și/sau

Doc. 2.3 - Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul
221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;

Sau

**Doc. 2.4 - Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiilor sociale datorate de persoanele
fizice**

Sau

Doc. 2.5 - Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, in cazul solicitanților care nu
au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară
Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii
de finanțare solicitantul va depune

3. Doc.3 - Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor

Asociatia G.A.L. Razim

Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail:galrazim@gmail.com;



Uniunea Europeană



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala G.A.L. Razim”,
finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER

Contract nr. C19403094011623818322 / 21.12.2021

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată

b) Dreptul de concesiune

c) Dreptul de suprafață;

Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- **Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;**

- **Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțea judiciară sau tranzacția;**

- **Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.**

- **Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare.**

Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru cladiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- **suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;**

- **situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.**

Contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de mai sus vor fi însoțite de:

Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea imobilului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcție și/sau lucrări de intervenție asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

a) dreptul de proprietate privată,

b) dreptul de concesiune,

c) dreptul de suprafață,

d) dreptul de uzufruct;

e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;

Asociația G.A.L. Razim

Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locală G.A.L. Razim”,
 finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală
 PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER
 Contract nr. C19403094011623818322 / 21.12.2021

f) împrumutul de folosință (comodat)

g) dreptul de închiriere/locațiune

De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat.

„Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

SAU

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

4. Doc. 4 - Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole.

5. Doc. 5 - Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/PFA, titular II, membru IF).

6. Doc. 6 - Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

7. Doc. 10 - Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului)

8. Doc. 11 - Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)

9. Doc. 14 - Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

10. Doc.15 - Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.

11. Doc. 16 - Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

12. Doc.17 - Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii.

Asociația G.A.L. Razim

Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
 Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
 Tel.: 0745.209.415; e-mail:galrazim@gmail.com;



Uniunea Europeană



GUVERNUL ROMÂNIEI



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTĂRI RURALĂ
PNDR 2014 - 2020



G.A.L. RAZIM

Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locală G.A.L. Razim”, finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER

Contract nr. C19403094011623818322 / 21.12.2021

Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

13. Doc. 18 - Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)

14. Doc. 19 - Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea.

15. Doc. 23 - Certificat constatator ONRC, împreună cu certificatul de înregistrare ONRC

16. Doc. 24 - Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului (Anexa 5)

17. Doc. 25 - Declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului de raportare a platilor către GAL (Anexa 7)

18. Doc. 26 - Angajament pe propria răspundere privind utilizarea cofinanțării private (Anexa 8)

19. Doc. 27.1 - Documente justificative ce dovedesc apartenența la o asociație locală de promovare a turismului în teritoriul GAL Razim, în cazul activităților de agroturism, servicii turistice, servicii de agrement și alimentație publică (restaurant)

Sau

20. Doc. 27.2 - Declarație pe proprie răspundere ca, până la finalizarea investiției, va adera la o asociație locală de promovare a turismului în teritoriul GAL Razim (Anexa 9)

21. Doc. 28 - Consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 10)

22. Doc. 29 - Alte documente (după caz).

Atenție! În categoria “Alte documente” se încadrează și Acordul administratorului/custodelui pentru ariile naturale protejate, în cazul în care activitate aproposă prin proiect impune.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Solicitantul trebuie să îndeplinească criteriile de conformitate și eligibilitate descrise în Ghidul solicitantului anexat prezentului apel de selecție, în vigoare la momentul lansării. Metodologia de verificare a acestora este detaliată în **Fisa de evaluare generală a proiectului – Formularul specific CES5**, anexa la Ghidul solicitantului și poate fi consultat și în format electronic prin accesarea următorului link <https://www.galrazim.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m56a/>

Criterii de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească un solicitant care solicită sprijin prin:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria **beneficiarilor eligibili**;
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;
- În cazul investiției în agroturism, servicii turistice, servicii de agrement și alimentație publică (restaurant), solicitantul va face dovada apartenenței la o **asociație locală de promovare a turismului** în teritoriul GAL Razim sau va depune o declarație pe proprie răspundere ca până la finalizarea investiției, va adera la o asociație locală de promovare a turismului în teritoriul GAL Razim (Anexa 9 la Ghidul Solicitantului).
- Sediul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL Razim, iar activitatea să fie desfășurată în teritoriul GAL Razim;
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;

Asociația G.A.L. Razim

Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;



Uniunea Europeană



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locală G.A.L. Razim”,
finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER

Contract nr. C19403094011623818322 / 21.12.2021

- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1 PNDR.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL

Procesul de evaluare și selecție la nivel de GAL RAZIM se derulează conform prevederilor cuprinse în **“Procedura de evaluare și selecție GAL”**, în vigoare la data lansării apelului de selecție, anexa la prezentul apel de selecție, care poate fi consultată și în format electronic accesând următorul link <https://www.galrazim.ro/index.php/ghidul-solicitantului-si-anexele-m56a/>.

Selecția proiectelor se va face aplicând regula de **„dublu cvorum”**, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%.

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la etapa de verificare a eligibilității. Termenul de evaluare a proiectelor este de **maxim 30 de zile lucrătoare de la data încheierii sesiunii de depunere**. Dacă se considera necesar, experții evaluatori pot solicita informații suplimentare solicitanților, termenul de răspuns încadrându-se în termenul total de evaluare.

În vederea verificării veridicității datelor cuprinse în anexele tehnice și administrative ale cererii de finanțare, se pot efectua de către experții evaluatori vizite pe teren. Concluzia privind eligibilitatea proiectelor se va consemna numai după efectuarea vizitei pe teren, dacă este cazul.

Toate verificările efectuate de către evaluatorii GAL vor respecta principiul de verificare **“4 ochi”**, respectiv vor fi semnate de către doi experți - un expert care completează și un expert care verifică.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în **Raportul de selecție**. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție a proiectelor. Raportul de selecție va fi datat, avizat și de către Managerul GAL RAZIM. Toate proiectele selectate de GAL RAZIM, indiferent de specificul acestora, vor fi depuse la OJFIR / CRFIR pe raza caruia se va realiza proiectul, dar **nu mai târziu de 15 zile calendaristice** de la data aprobării Raportului de selecție final întocmit de GAL.

Solicitanții ai caror proiecte au fost declarate neeligibile sau care se considera ca au fost dezavantajați în procesul de evaluare, pot depune contestații la sediul GAL în **maximum 5 zile lucrătoare** de la data primirii notificării privind neselectarea proiectului.

Contestațiile vor fi depuse la secretariatul GAL, din sat Sarichioi, str. Principala, nr. 691 A, comuna Sarichioi, județul Tulcea, de luni până vineri, în intervalul orar 11:00 – 14:00. Termenul de soluționare a contestațiilor este de **maxim 10 zile lucrătoare**, de la data înregistrării acestora la secretariatul GAL.

Vor fi considerate contestații și analizate în baza prezentei proceduri doar acele solicitări care contestă elemente legate de neconformitatea, eligibilitatea proiectului depus, punctarea unui/unor criterii de selecție, stabilirea valorii/cuantumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus. Contestațiile vor fi instrumentate de către un expert GAL cu atribuțiuni specifice din cadrul Compartimentului administrativ. Contestațiile depuse în termen, împreună cu soluția propusă de către expertul evaluator GAL, vor fi

Asociația G.A.L. Razim

Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala G.A.L. Razim”,
 finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala
 PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER
 Contract nr. C19403094011623818322 / 21.12.2021

inaintate in maxim 2 zile lucratoare Comisiei de solutionare a contestatiilor. Acestea vor fi insotite de documentele justificative aferente, precum si de o situatie centralizatoare a tuturor contestatiilor depuse.

Rezultatele procedurii de evaluare a contestatiilor vor fi consemnate in **Raportul de contestatie**, care va fi publicat pe site-ul GAL in sectiunea distincta cu acelasi nume <http://www.galrazim.ro/index.php/rapoarte-de-contestatie/>.

Criteriile de selectie si punctajul aferent

Nr. crt.	Criterii de selectie	Punctaj
CS 1.	Proiecte care sprijina diversificarea activitatii agricole* a fermelor existente , catre activitati neagricole. * <i>desfasurata in UAT-ul in care va realiza investitia sau in UAT-uri limitrofe acestuia din teritoriul GAL</i>	5 p
CS 2.	Proiecte ce vizeaza activitati de productie.	20 p
CS 3.	Proiecte care includ investitii legate de furnizarea de servicii medicale.	20 p
CS 4.	Proiecte de productie ce vizeaza activitati asimilate codurilor CAEN 1629*, 2041, 2042, 2053, 2120, 2222 , 2229 * <i>La acest criteriu primesc punctaj doar activitatile mestesugaresti desfasurate prin codul CAEN 1629</i>	10 P
CS 5.	Proiecte ce vizeaza activitati de agroturism, servicii turistice, servicii de agrement si alimentatie publica (restaurant)	45 p
TOTAL		100 p

Pentru această măsură pragul minim este de 10 puncte si reprezinta pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finantare nerambursabila.

Selectia proiectelor se va face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie.

In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, se vor selecta cu prioritate proiectele cu cea mai mica valoare eligibila, asigurandu-se astfel o distribuire eficienta a fondurilor disponibile in teritoriul GAL RAZIM.

Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie

Rezultatele evaluarii proiectelor vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GAL, la sectiunea cu acelasi nume, a **Raportului de selectie** <http://www.galrazim.ro/index.php/rapoarte-de-selectie-finale/>.

Rezultatele procesului de selectie vor fi comunicate solicitantilor prin transmiterea de notificari, care vor contine, pentru proiectele declarate neeligibile, motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor mentiona criteriile de eligibilitate care nu au fost indeplinite sau punctajul obtinut pentru fiecare criteriu de selectie – precum si perioada de depunere si solutionare a contestatiilor.

In urma procesului de solutionare a contestatiilor, rezultatele vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GAL, la sectiunea cu acelasi nume a **Raportului de contestatie** <http://www.galrazim.ro/index.php/rapoarte-de-contestatie/>.

Dupa aparitia Raportului de contestatie pe site-ul GAL, solutia ramane definitiva, iar rezultatele procesului de selectie finala vor fi consemnate in **Raportul final de selectie**, publicat pe site-ul GAL, in sectiunea cu acelasi nume <http://www.galrazim.ro/index.php/rapoarte-de-selectie-finale/>.

Asociatia G.A.L. Razim

Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
 Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
 Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;



Uniunea Europeană



Proiect „Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala G.A.L. Razim”,
finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala
PNDR 2014 – 2020, Programul LEADER

Contract nr. C19403094011623818322 / 21.12.2021

Notificarile vor fi transmise cu confirmare de primire din partea solicitantilor, in termen de
maxim 5 zile lucratoare de la data afisarii Raportului de selectie final.

Datele de contact ale GAL:

**Sediu: Asociatia GAL RAZIM, str. Principala, nr.691A, sat Sarichioi, com. Sarichioi, jud. Tulcea; Tel.:
0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com.**



Asociatia G.A.L. Razim

Sat Sarichioi, Comuna Sarichioi, nr. 691A, Jud. Tulcea
Decizie de autorizare nr. 094 / 08.09.2016; CIF 36484297
Tel.: 0745.209.415; e-mail: galrazim@gmail.com;